

CONVOCATORIA PARA EL PUESTO DE “CHOFER-LOGISTA”

I. ANTECEDENTES

El Centro de Estudios y Prevención de Desastres - PREDES- es una asociación civil peruana sin fines de lucro, que tiene como fines:

- Fomentar una Cultura de Prevención que genere una actitud proactiva para la reducción del riesgo de desastres y el deterioro ambiental, promoviendo prácticas de responsabilidad ciudadana, sustentadas en valores de solidaridad, equidad social y de género.
- Promover el desarrollo de capacidades locales para la gestión del riesgo de desastres.
- Reducir la vulnerabilidad ante peligros, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones del hábitat y la calidad de vida de las poblaciones.
- Impulsar la mitigación del riesgo de desastres prioritariamente en poblaciones de mayor pobreza.
- Realizar incidencia en las políticas públicas, para que se incorpore el enfoque de gestión del riesgo de desastres y adaptación al cambio climático como componente del desarrollo sostenible.

II. JUSTIFICACIÓN

Para la implementación del Programa *“Risk reduction in vulnerable areas of Independencia district, Lima province, Peru”*, se requiere la contratación de personal profesional clave y personal técnico que permita desarrollar adecuadamente las actividades programadas.

La presente convocatoria está referido al puesto de Chofer-Logista

III. OBJETIVO DEL CARGO

Responsable de la conducción del vehículo y labores logísticas para alcanzar los resultados previstos durante la ejecución de las actividades del Programa.

IV. TAREAS Y RESPONSABILIDADES DEL PUESTO (PERO NO LIMITÁNDOSE A ELLAS)

El Chofer-Logista es responsable del trabajo de conducción de vehículo y labores logísticas en la oficina de campo del Programa en el distrito de Independencia.

Responsabilidades principales:

1. Conducción y registro de bitácora de uso de vehículo
2. Mantenimiento preventivo, correctivo y reparaciones de vehículo en lugares autorizados.
3. Mantener la limpieza y seguridad del vehículo.
4. Conocer la aplicación de la póliza de seguros del vehículo.
5. Conocer y aplicar las normas de tránsito.
6. Dar apoyo a talleres y eventos que organice el Programa.
7. Llevar el control de los almacenes.
8. Apoyar en el orden y limpieza de la oficina.
9. Encargado de mensajería y despacho.

10. Otras tareas que le sean asignadas dentro del marco de sus funciones

V. PERIODO DE CONTRATO Y REMUNERACIÓN

La contratación del Chofer-Logista tendrá una duración inicial de 3 meses desde la fecha de firma del contrato, plazo que podrá ser prorrogable de acuerdo al buen desempeño laboral, a los requerimientos, vigencia del Programa y disponibilidad de financiamiento. La remuneración mensual será de acuerdo a la evaluación, hasta por un monto de S/. 1,400 (remuneración bruta, antes de descuentos de ley).

VI. MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN

El Chofer-Logista estará sujeto a contratación por modalidad para servicio específico, debiendo cumplir **48 horas semanales** en el horario de entrada y salida establecido por el Coordinador del Programa, de acuerdo a las necesidades del Programa, debiendo registrarse en el libro de asistencia que para tal efecto maneja la Institución, recibiendo por parte de la institución una contraprestación por los servicios prestados durante el tiempo de duración de la relación laboral, así como los beneficios que por ley le corresponde.

VII. INSTANCIA QUE SUPERVISARA EL TRABAJO DEL CHOFER-LOGISTA

Coordinador del Programa y Administradora.

VIII. PERFIL REQUERIDO

1. Licencia de conducir A1, antigüedad mayor de 3 años
2. Experiencia de 2 años en responsabilidades similares a las descritas.
3. No tener infracciones de tránsito.
4. Persona organizada y disciplinada, proactiva y estable emocionalmente.
5. Valores: Integridad, honestidad, sensibilidad para relacionarse sin discriminar (personas con discapacidad, edad, género, religión, nivel socio-económico).

IX. DISPONIBILIDAD

INMEDIATA

X. PRESENTACIÓN DE CANDIDATOS

Remitir su candidatura por vía electrónica a: mabel@preDES.org.pe

- Recepción de candidaturas: hasta el **domingo 23 de abril del 2017**, a las 24:00 horas.
- Evaluación de Curriculum Vitae (CV): del 24 al 25 de abril del 2017
- Entrevista: 26 a 27 de abril del 2017
- Comunicación de los resultados: 28 de abril de 2017
- Inicio de labores: lunes 1 de mayo del 2017

XI. DOCUMENTOS REQUERIDOS

- CV (hoja de vida), copia de DNI y licencia de conducir.

XII. MODALIDAD DE SELECCIÓN.

La pre selección de candidatos se realizará en base al CV.

Los candidatos preseleccionados serán convocados para una entrevista personal y prueba de manejo.